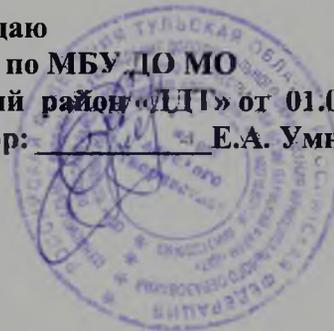


КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПЛАВСКИЙ РАЙОН

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
муниципального образования Плавский район  
«Дом детского творчества»

Рассмотрена  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 01.09.2021 № 1  
Секретарь: А.А. Горобец А.А. Горобец

Утверждаю  
Приказ по МБУ ДО МО  
Плавский район «ДТ» от 01.09.2021 № 66  
Директор: Е.А. Умнова Е.А. Умнова



Дополнительная общеобразовательная  
(общеразвивающая) программа  
социально-гуманитарной направленности  
«ЮНКОР «Волхонка. DA!»

Возраст обучающихся: 10 – 18 лет

Срок реализации: один год (144 часа)

Автор-составитель: Андреева Людмила Игоревна  
педагог дополнительного образования

Плавск, 2023 год

## I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### I.1. Основные характеристики программы:

I.1.1. **Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «ЮНКОР «Волхонка. DA!»** (далее - программа) реализуется в соответствии с **социально-гуманитарной** направленностью образования. Социальное самоопределение детей и развитие детской социальной инициативы является на современном этапе одной из главных задач социально-гуманитарного направления, которая актуальна, прежде всего, потому, что сейчас на передний план выходит проблема воспитания личности, способной действовать универсально, владеющей культурой социального самоопределения. А для этого важно сформировать опыт проживания в социальной системе, очертить профессиональные перспективы, чтобы стать полноценным гражданином своей страны.

I.1.2. **Актуальность программы** состоит в том, что она является программой интеллектуального творчества, так как учит пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремиться не только реально оценивать мир, но и себя в нём, знакомит обучающихся с современным издательским бизнесом, который сегодня немыслим без компьютерных технологий, раздвигающих горизонты творчества, позволяющих реализовать все наши замыслы, а также наряду с теоретическими знаниями развивать практические навыки. Журналистика, по определению В.И. Даля, – журнальная, срочная словесность, и данная программа способствует формированию активной жизненной позиции, гражданственности, культуры речи обучающихся, чувства сопричастности со временем через знакомство с компьютерными настольными издательскими системами.

### I.1.3. Отличительные особенности программы

Программа «ЮНКОР «Волхонка. DA!» является **инновационной** для МБУ ДО МО Плавский район «ДДТ», составлена с учётом специальной литературы и собственного педагогического опыта. **Уровень программы – базовый.** Язык обучения – **русский.**

**Основной целью программы** является развитие творческих способностей обучающихся, использование силы воздействия массовой информации для становления духовного мира детей.

**Образовательные области** программы: журналистика, социология, литература, история, краеведение, экология, спорт, окружающий мир, образование, культура, компьютерные технологии, психология.

Содержание занятий подобрано с учетом и соблюдением следующих принципов:

- от простого к сложному
- от общего к частному
- от частного к общему
- связь с общеобразовательными предметами

- развивающее обучение
- межпредметные и метапредметные связи.

#### **I.1.4. Педагогическая целесообразность программы**

Год создания программы – **2023**. Программа ежегодно корректируется.  
Основания для разработки и обновления программы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Конвенция о правах ребёнка
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
4. Санитарные правила СП 2. 4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и здоровья детей и молодёжи»
5. Концепция развития дополнительного образования детей на период до 2030 года
6. Устав МБУ ДО МО Плавский район «ДДТ».

Программа **способствует развитию** интереса к профессиональной сфере, где ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат, мотивации к профессии дизайнера-верстальщика; привитию навыков самостоятельного подбора иллюстраций, использования множества фотографий, создания коллажей. Обучающиеся получают представление об издательском процессе, полиграфической продукции, приобретают базовые понятия издательского дела, журналистики, учатся работать в команде.

Обучающиеся **изучают** работу с разными источниками информации, требования к написанию заметки, статьи в школьную газету; знакомятся с настольной издательской системой, графическими возможностями компьютера, полиграфическими требованиями к газете. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную творческую работу обучающихся.

Программа способствует освоению обучающимися фундаментальных понятий современной информатики, формирование у них навыков алгоритмического мышления, пониманию компьютера как современного средства обработки информации; в получении практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями.

Программа способствует развитию фантазии, памяти, психологических навыков, коммуникабельности, умения ориентироваться в любой ситуации, повышению грамотности.

**Ожидаемыми результатами** следует считать умение написать заметку или статью, взять интервью, а также развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи, расширение лингвистического кругозора обучающихся, воспитание у них стилистического чутья; закрепление умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитие и совершенствование способностей в создании и оценивании текстов различной стилевой принадлежности.

Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи. В программе отражена связь стилистики с культурой речи. Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи обучающихся. Навыки, которые предполагается выработать в процессе изучения курса, окажутся полезными как для построения устного сообщения, так и для написания заметок и статей в газету.

#### **I.1.5. Цель программы:**

развитие творческих способностей обучающихся, формирование умения ориентироваться в потоке информации, расширение кругозора детей, воспитание человека, гражданина; создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

#### **I.1.6. Задачи программы:**

- развивать творческие способности обучающихся, формировать у них практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию, пользоваться разнообразной справочной и научной литературой
- активизировать познавательную мыслительную деятельность, развивая критическое мышление
- развивать коммуникативные умения, самостоятельность при создании материала
- прививать культуру общения
- воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию
- воспитывать у обучающихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях и прививать им необходимые для этого навыки
- развивать способности, умения в осуществлении выпуска стенгазет, видеороликов, оформлении альбомов, стендов
- прививать умения анализа и отбора полученной информации
- использовать силу воздействия массовой информации для становления духовного мира обучающихся
- обучать применению приобретённых знаний при создании школьной газеты
- прививать навыки контроля и самоконтроля, объективной самооценки.

### **I.1.7. Возраст обучающихся, которым адресована программа**

Программа реализуется с учётом учебно-воспитательных условий и возрастных особенностей обучающихся. Содержание программы соответствует и рекомендовано обучающимся **10 – 18 лет**. У обучающихся этого возраста формируется готовность к саморазвитию и непрерывному образованию; активность в учебно-познавательной деятельности, умение сотрудничать, способность к осуществлению учебно-исследовательской, проектной и информационно-познавательной деятельности. Этот возраст отличает и подготовленность, осознанность выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества; способность использования универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных) в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности; способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. Для данного возраста характерно построение системы ценностей, готовность к личностному и профессиональному самоопределению, формирование жизненных планов. Основными формами деятельности являются общение, познание и учение, творчество, усвоение позитивных установок к труду, пробы профессиональной деятельности.

Набор обучающихся в группу осуществляется по принципу добровольности, обуславливается интересом к журналистской деятельности. Учебная группа формируется в зависимости от возраста обучающихся на общности межличностных отношений и интереса к предмету до начала занятий по программе. Количество обучающихся в группе – **до 15 человек**.

### **I.1.8. Формы занятий: аудиторная, внеаудиторная.**

Аудиторная форма представляет собой проведение занятий в закреплённом за объединением помещении. Внеаудиторная форма используется при проведении экскурсий, согласно учебному плану.

В процессе освоения программы возможны занятия по группам и подгруппам.

## **I.2. Объём программы**

**I.2.1. Объём программы – 144 часа.** Запланированное количество учебных часов необходимо для достижения цели и ожидаемых результатов при освоении программы.

**I.2.2. Срок реализации программы** – для освоения программы необходим **1 год обучения**, что составляет **36 недель, 9 учебных месяцев**. Запланированный срок реален для достижения цели и ожидаемых результатов при освоении программы.

**1.2.3. Режим занятий: 2 раза в неделю по 2 часу.** Данное количество и периодичность занятий необходимы для реализации системной образовательной деятельности. Длительность академического часа составляет 45 минут. Перерыв в занятии между часами - 10 минут. Возможны другие варианты режима занятий.

### **1.3. Планируемые результаты**

Обучающиеся к концу периода обучения **будут знать:**

- историю создания и развития газеты
- историю развития школьной газеты
- разновидности стилей речи
- многообразие жанров устной и письменной речи
- особенности выразительных языковых средств речи.

Обучающиеся **будут уметь:**

- написать заметку, статью в школьную газету
- строить устное сообщение
- интервьюировать как детей, так и взрослое население
- разместить информацию в школьной газете
- ярко и красочно оформить заметку, статью, интервью.
- анализировать содержание собственных публикаций, журнальных статей.
- составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях
- пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера.

Обучающиеся **приобретут навыки:**

- культуры устной и письменной речи
- работы в команде
- самостоятельной работы
- работы с компьютером
- работы со справочной литературой
- объективной самооценки, контроля и самоконтроля.
- использования знаний основных жанров периодической печати.

#### **1.3.1. Личностные и метапредметные результаты. Универсальные учебные действия**

Обучающиеся закрепят и расширят знания, приобретённые в общеобразовательной школе, усвоят содержание учебного курса, приобретут и закрепят метапредметные результаты.

Развитие метапредметных знаний и умений обучающихся в результате освоения программы способствует приобретению обучающимися универсальных учебных действий:

<b>Учебно-управленческие умения</b>
-------------------------------------

<p><b>Регулятивные УУД</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Постановка учебных и познавательных задач</li> <li>- Планирование — определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата</li> <li>- Составление плана и последовательности действий</li> <li>- прогнозирование — предвосхищение результата и уровня усвоения его временных характеристик</li> <li>- Контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона</li> <li>- Коррекция — внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его продукта</li> <li>- Оценка — выделение и осознание обучающимся того, что уже усвоено и что еще подлежит усвоению, осознание качества и уровня усвоения</li> <li>- Владение элементами волевой саморегуляции как способности к мобилизации сил и энергии</li> <li>- Способность к волевому усилию — к выбору в ситуации мотивационного конфликта, к преодолению препятствий.</li> <li>- Умение видеть и предвидеть результат своей деятельности</li> <li>- Умение оценивать правильность выбранного действия или поступка, адекватно понимать оценку взрослого и сверстника</li> <li>- Владеть различными видами самоконтроля</li> </ul>
<p><b>Познавательные УУД</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Исследовательские (самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели, гипотез и их проверка)</li> <li>- Информационные (поиск и выделение необходимой информации, в том числе с помощью компьютерных средств, обработка, хранение, защита и использование информации)</li> <li>- Формулирование проблемы и самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера.</li> <li>- Умение структурировать знания</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной форме</li> <li>- Выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий</li> <li>- Познавательная и личностная рефлексия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности;</li> <li>- Определение основной и второстепенной информации</li> <li>- Понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации</li> <li>- Анализ объектов с целью выделения признаков (существенных, несущественных)</li> <li>- Синтез как составление целого из частей, в том числе с самостоятельным достраиванием</li> <li>- Установление причинно-следственных связей, построение логической цепи рассуждений</li> <li>- Выдвижение гипотез, их обоснование и доказательство <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять причинно-следственные отношения компонентов объекта</li> <li>- Составлять на основании задания таблицы, схемы, графики</li> <li>- Различать компоненты доказательства, т.е. тезис, аргументы и форму доказательства.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Коммуникативные УУД</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и регуляция взаимодействия и сотрудничества с другими людьми</li> <li>- Владение социальной компетентностью и учет позиции других людей, партнера по общению или деятельности, умение слушать и вступать в диалог, участвовать в коллективном обсуждении проблем</li> <li>- Планирование учебного сотрудничества с учителем и сверстниками</li> <li>- Инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации</li> <li>- Разрешение конфликтов — выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация;</li> <li>- Контроль, коррекция, оценка действий партнера</li> <li>- Умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации</li> <li>- Владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими</li> </ul>

	<p>и синтаксическими нормами родного языка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учитывать позиции собеседника или партнёра по деятельности; действия, направленные на сотрудничество</li> <li>- Уметь слушать и слышать, вступать в диалог, планировать учебное сотрудничество с педагогом и сверстниками</li> <li>- Работать в группе, паре, отстаивать свою точку зрения, соблюдая правила поведения.</li> </ul>
<p><b>Личностные УУД</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение выделить нравственный аспект поведения и соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами)</li> <li>- Ориентация в социальных ролях и межличностных отношениях.</li> <li>- Определение своего места в обществе и жизни в целом, выбор ценностных ориентиров, определение своего «способа жизни» и места в обществе</li> <li>- Установление связи между целью учебной деятельности и ее мотивом</li> <li>- Построение жизненных планов во временной перспективе, позволяющее установить связь учебной деятельности с целями и задачами планируемой профессиональной карьеры</li> <li>- Готовность и способность к принятию решения в условиях моральной дилеммы в процессе личностного самоопределения</li> <li>- Умение соотносить свои поступки с общепринятыми этическими и моральными нормами</li> <li>- Умение планировать свое действие в соответствии с конкретной задачей</li> <li>- Проявлять готовность и способность к выполнению норм и требований вводного инструктажа, прав и обязанностей обучающегося</li> <li>- Устойчивое следование в поведении моральным нормам и этическим требованиям</li> <li>- Проявлять уважение к личности и её достоинствам, доброжелательное отношение к окружающим, нетерпимость к любым видам насилия</li> <li>- Проявлять адекватную позитивную самооценку</li> <li>- Проявлять уважение к другим народам России</li> <li>- Проявлять готовность к самообразованию и самовоспитанию</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знать государственную символику (герб, флаг, гимн), знание государственных праздников</li> <li>- Знать основные права и обязанности гражданина, ориентироваться в правовом пространстве</li> <li>- Освоение национальных ценностей, традиций, культуры, знаний о народах и этнических группах России</li> <li>- Готовность и способность к выполнению моральных норм в отношении взрослых и сверстников в школе, дома, во внеучебных видах деятельности; готовность к выбору профильного образования</li> <li>- Уметь вести диалог на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия</li> </ul>
--	---

В комплексе всё перечисленное способствует использованию метапредметных знаний и умений для более глубокого понимания и восприятия содержания учебного курса, развитию самостоятельности, а, следовательно, **саморазвитию и самосовершенствованию** обучающихся.

### **I.3.2. Способы и формы проверки результатов**

Результативность программы будет проверяться через семинарские занятия, практические работы: оформление обучающимися школьных газет, написание статей, заметок, индивидуальных творческих заданий, проектов, промежуточную аттестацию обучающихся, итоговую оценку качества освоения программы, а также через устойчивость познавательной мотивации, активность обучающихся на занятиях и другие формы.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **II. 1. Учебный план**

<b>№ п/п</b>	<b>РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ</b>	<b>Кол-во теоретич. часов</b>	<b>Кол-во практич. часов</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Формы контроля</b>
1.	Вводное занятие. Вводный инструктаж, правила ТБ на занятиях	4	-	4	Наблюдение за выполнением правил вводного инструктажа и ТБ
2.	Печатные средства массовой информации Школьная газета	4	12	12	Компьютерная презентация «Мой друг - газета»
3.	Стили и типы речи	8	28	36	Оформление, выпуск школьной газеты
4.	Виды словарей и их роль в работе юнкора	4	12	16	Устная презентация справочной литературы
5.	Жанры периодической печати. Интервью	12	56	68	Составление статьи (заметки) в

					школьную газету
6.	Итоговое занятие	4	-	4	Анализ работы учебной группы
<b>ИТОГО:</b>		<b>36</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	
Формы (форма) проведения промежуточной аттестации обучающихся, итоговой оценки качества освоения программы: <b>написание статьи (заметки) в школьную газету и другие формы</b>					

## **II.2. Содержание тем программы**

### **II.3.1 Вводное занятие. Вводный инструктаж, правила ТБ на занятиях**

#### ***Теоретические сведения:***

- ознакомление обучающихся с целями, задачами, содержанием программы
- ознакомление с содержанием вводного инструктажа, а также с правилами техники безопасности и поведения на занятиях
- выборы старосты, распределение обязанностей в объединении.

### **II.3.2. Печатные средства массовой информации. Школьная газета**

#### ***Теоретические сведения:***

- краткая история развития печати в нашей стране
- что такое типография
- роль средств массовой информации в жизни страны
- школьная газета: как всё начиналось?

#### ***Практические занятия:***

- встречи обучающихся с оформителями первых школьных газет «Как появилась и развивалась школьная газета»: альбомы, фотографии, истории, связанные с рождением газеты
- рассматривание детских периодических изданий. Журналы: «Мурзилка», «Весёлые картинки», «Юный техник», «Юный натуралист», «Костёр», «Пионер», «Юность» и другие. Газета «Пионерская правда».
- поиск рубрик советских газет и журналов: «Уголок Весёлого Архивариуса», «Почта Галки Галкиной», «ЮК», «Газета в газете» и других в журналах и газетах советского периода
- рассматривание современных детских изданий
- сравнительный анализ советских и современных детских изданий: что общего, чем отличаются?

- работа над компьютерной презентацией «Мой друг – газета»: поиск материалов, сканирование фотографий, печатных изданий; составление текста к слайдам, подбор фона, анимации, общее оформление презентации.

***Примерный перечень работ:***

- коллажи, компьютерная презентация «Мой друг - газета».

**Ц.3.3. Стили и типы речи**

***Теоретические сведения:***

- общая характеристика публицистического, художественного стилей:

- \* сфера применения

- \* жанры

- \* стилевые особенности

- \* языковые средства

- понятие об анонсе в газете

- основные жанры публицистического стиля в устной и письменной речи: статья, очерк, фельетон, обращения, призывы, репортаж, интервью, памфлет (злободневная, острая сатирическая статья, брошюра)

- изобразительно-выразительные особенности языковых средств публицистического стиля:

- \* лексические

- \* фразеологические

- \* морфологические

- \* синтаксические

- значение оформительской работы в газете.

***Практические занятия:***

- поиск статей публицистического стиля в печатных изданиях

- работа над доказательностью публицистического стиля: поиск характерных изобразительно-выразительных языковых средств в найденных или предложенных статьях

- продумывание названий рубрик школьной газеты. Примерные темы для освещения их в газете: спорт, тематические вечера к памятным, праздничным датам, поездки, экскурсии, встречи с интересными людьми, школьные вечера, внутришкольные конкурсы, участие в районных, областных, федеральных мероприятиях, встречи выпускников, отражение работы объединений дополнительного образования и другие темы

- назначение ответственных за выпуск школьной газеты
- разбивка на рабочие микрогруппы, составление планов по раскрытию освещаемых тем
- сбор информации
- проведение интервью, фотографирование, печатание фотографий, сканирование необходимых материалов
- составление набросков, рабочих вариантов статей
- обсуждение вариантов написанных работ: добавления, изменения
- исправление всякого рода ошибок
- редактирование содержания текстов
- отбор фотоматериалов
- монтаж газеты.

***Примерный перечень работ:***

Выпуск школьных газет (1 раз в квартал).

**Ц.3.4. Виды словарей и их роль в работе юнкора**

***Теоретические сведения:***

- понятие о справочной литературе
- словари и их роль в жизни человека
- знакомство с видами словарей: орфографический, толковый, энциклопедический, орфоэпический, словарь синонимов, словарь антонимов, фразеологический, словарь иностранных (заимствованных) слов, словарь педагогических терминов, словарь политических терминов, словарь ударений, технический, этимологический и другие
- активный, пассивный словарный запас человека
- роль различных словарей и справочной литературы в работе юнкора.

***Практические занятия:***

- практическая работа со словарями: поиск нужных терминов, определение их правописания, значения, формы употребления
- классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в написанных статьях для школьной газеты
- исправление различных типов ошибок, их условное обозначение

***Примерный перечень работ:***

Устная презентация справочной литературы.

### **II.3.5. Жанры периодической печати. Интервью**

#### ***Теоретические сведения:***

- жанры периодической печати:

\* информационные

\* аналитические

\* художественно-публицистические

- виды газетных и журнальных публикаций

- соблюдение этических норм при интервьюировании

- значение интервью в работе юнкора

- оформление разных видов заметок в школьную газету.

#### ***Практические занятия:***

- подготовка устной презентации «Моя любимая газета»: название, рубрики, статьи, расположение газет на стенде

- работа над расширенной информацией

- составление разных видов заметок: информационного характера, в виде делового описания, в виде художественного описания с элементами повествования; связанные с отрицательным содержанием, с оценкой поступков; на дискуссионную тему, заметка-благодарность, заметка-вопрос и другие

- анализ составленных заметок, исправление разного рода ошибок

- анализ образцов интервью в газетах, журналах

- подготовка юнкора к интервью: ознакомление с биографией интервьюируемого, профессиональной деятельностью, интересами, увлечениями и т.п.

- составление и обсуждение рабочего плана интервью, проговаривание планируемых вопросов

- организация и проведение встреч с интересными (социально значимыми) людьми в школе, на производстве, в семье и т.д.

- отражение итогов встреч в школьной газете.

#### ***Примерный перечень работ:***

- устная презентация «Моя любимая газета»

- составленные статьи, заметки в школьную газету
- интервью, встречи.

### **II.3.6. Итоговое занятие**

- Анализ работы учебной группы
- Награждение наиболее успешных обучающихся
- Творческие задания обучающимся на период летних каникул.

## **III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И**

### **ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

#### **III.1. Методическое обеспечение программы**

Реализация программы предусматривает:

- создание внутри коллектива группы помощников-консультантов из числа наиболее умелых обучающихся
- привлечение к работе классных руководителей, учителей-предметников, выпускников школы, библиотекарей, родителей обучающихся, других педагогов дополнительного образования, работников ДК.
- принятие активного участия в мероприятиях школы, района.

#### **Формы проведения занятий:**

- занятие-семинар
- занятие-поиск
- занятие-конкурс
- занятие-практикум
- индивидуальные занятия
- занятие-зачет и другие формы.

#### **Использование в работе следующих форм и методов обучения:**

##### **Методы:**

- метод развивающего обучения
- метод проблемного обучения
- метод контроля
- метод объяснения - словесный

- наглядный
- практическая работа и другие методы.

### **Формы:**

- семинары
- экскурсии
- познавательные и развивающие игры
- конкурсы
- лекции и другие формы.
- встречи с интересными людьми
- практическая работа (участие в конкурсах, выпуск школьных газет)

В качестве методических приемов могут быть использованы педагогический диалог, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные задания, анализ практической деятельности детей и др.

Распределение часов на изучение теории и компьютерный практикум примерное, т.к. зависит от обеспеченности учебного процесса аппаратными и программными ресурсами: конфигурация компьютеров, наличие программного обеспечения, локальной сети и выхода в Интернет.

При организации работы по программе основной упор делается на **формирование и развитие культуры речи** обучающихся, работу обучающихся на уроках русского языка и литературы, при этом используются определенные типы игровых разминок: свобода речи, пополнение словарного запаса; отработка дикции: скорость реагирования на происходящее, согласованность действий при коллективных формах работы, ориентация в пространстве.

Школьные газеты планируется выпускать один раз в квартал. Они могут быть тематическими, отдельные номера могут быть с приложениями, например, «Для вас, родители!», «Спортивная жизнь школы» и другие. Тематика определяется общим планом работы школы, но это не исключает свободного выбора темы публикаций самими обучающимися.

### **Используемые технологии:**

- здоровьесберегающие
- личностно-ориентированные
- развивающие
- информационно-компьютерные
- диагностические
- игровые

- проектные
- исследовательские
- коммуникативные
- воспитательные и другие технологии.

### **III.2. Условия реализации программы**

Занятия проводятся в учебном классе, где имеется электрическое и естественное освещение, необходимая мебель, наглядные пособия, методическая и художественная литература, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы: компьютер, проектор, экран, фотоаппарат, интерактивная доска.

### **III.3. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, итоговой оценки качества освоения программы**

**Написание статьи (заметки) в школьную газету и другие формы.**

#### **Требования к написанию статьи (заметки) в школьную газету:**

- самостоятельность выбранной темы для статьи (заметки) или по рекомендации педагога
- актуальность самостоятельно выбранной темы
- полнота раскрытия темы
- соответствие жанра заметки стилю изложения
- наличие личного отношения к написанному
- объём информации (на одном примере строится заметка или на нескольких)
- побудительность написанной заметки к положительному последствию
- размеры заметки
- достоверность изложенных фактов
- логика изложения информации
- конструктивность текста (собственные размышления, предложения)
- широта кругозора, эрудированность автора, ссылка на источники информации
- яркое, красочное оформление заметки, композиционная законченность содержания.

#### **Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в январе за первое полугодие текущего учебного года.

#### **Порядок проведения итоговой оценки качества освоения программы**

Итоговая оценка качества освоения программы проводится в мае, по окончании курса обучения.

К итоговой оценке качества освоения программы допускаются все обучающиеся, окончившие обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

#### **IV.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

##### **Используемая литература**

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.
4. Система средств массовой информации России: Учебное пособие для вузов / Под ред. Я. Н. Засурского. – М.: Аспект пресс, 2001. – 159 с.
5. Тайц А.М., Тайц А.А. Самоучитель Adobe Photoshop 7. – СПб.: БХВ-Петербург, 2003. – 688 с.: ил.

##### **Литература для обучающихся**

1. Искусство разговаривать и получать информацию: Хрестоматия. М., 1993. 303 с.
2. Елена Вовк. “Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в “БШ” №13, 15, 16. 2004 год
3. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М., 1981.
4. Сагман С. Microsoft Office 2000. – М.: ДМК Пресс, 2002. – 672 с.: ил. (Серия “Самоучитель”).
5. Гурский Ю., Гурская И., Жвалевский А. Компьютерная графика: Photoshop CS, CorelDraw 12, Illustrator CS. Трюки и эффекты (+CD). – СПб.: Питер, 2004. – 812 с.: ил. – (Серия “Трюки и эффекты”).

##### Интернетресурсы:

Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:<http://www.1september.ru>

*Приложение*

#### **КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

**Место проведения занятий:**

**Время проведения занятий:**

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Тема</b>	<b>Форма</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Кол</b>
----------	-------------	-------------	--------------	-----------------------	------------

П П	занятия		занятия		-во час ов
1		Вводное занятие. Вводный инструктаж. Правила ТБ.	Теоретическая	Педагогическое наблюдение за соблюдением правил вводного инструктажа и ТБ.	2
2		Краткая история возникновения и развития печатных средств массовой коммуникации.	Теоретическая	семинар	2
3		Роль и место книги и периодической печати.	Комбинированная	семинар-практикум	2
4		Твой друг - газета. Знакомство с историей возникновения школьной печатной газеты.	Теоретическая	семинар	2
5		Твой друг - газета. Знакомство с историей возникновения школьной печатной газеты.	Теоретическая	семинар	2
6		Специфика детских и юношеских периодических изданий.	Комбинированная	семинар-практикум	2
7		Специфика детских и юношеских периодических изданий.	Комбинированная	семинар-практикум	2
8		Экскурсия «Кто имеет отношение к газетам?»	Путешествие	игра	2

9		Экскурсия «Кто имеет отношение к газетам?»	Путешествие	игра	2
10		Обобщение и систематизация сведений о стилях и типах речи	Практик	семинар-практикум	2
11		Обобщение и систематизация сведений о стилях и типах речи	Практическая	семинар-практикум	2
12		Коллаж по теме «Расскажи мне о себе».	Самостоятельная	конкурс	2
13		Коллаж по теме «Расскажи мне о себе».	Самостоятельная	конкурс	2
14		Публицистический стиль речи. Общая характеристика	Теоретическая	семинар	2
15		Публицистический стиль речи. Общая характеристика	Комбинированная	семинар	2
16		Публицистический стиль речи. Общая характеристика	Комбинированная	семинар	2
17		Основные жанры публицистического стиля в устной и письменной форме речи.	Теоретическая	семинар	2
18		Основные жанры	Теоретическая	семинар	2

		публицистического стиля в устной и письменной форме речи.	ская		
19		Особенности языковых средств публицистического стиля	Теоретическая	семинар	2
20		Особенности языковых средств публицистического стиля	Практическая	семинар	2
21		Особенности языковых средств публицистического стиля	Практическая	семинар-практикум	2
22		Создание очередного номера газеты	Практическая	зачет	2
23		Создание очередного номера газеты	Практическая	зачет	2
24		Создание очередного номера газеты	Практическая	зачет	2
25		Сходство и различие художественного и публицистического стилей	Теоретическая	семинар	2
26		Сходство и различие художественного и публицистического стилей	Практическая	семинар	2

27		Активный и пассивный словарь.	Теоретическая	семинар	2
28		Активный и пассивный словарь.	Практическая	семинар	2
29		Словари, справочники, их тематика и использование в газете.	Теоретическая	семинар	2
30		Словари, справочники, их тематика и использование в газете.	Практическая	семинар-практикум	2
31		Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок	Теоретическая	семинар	2
32		Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок	Практическая	семинар	2
33		Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок	Практическая	семинар-практикум	2
34		Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	Практическая	зачет	2
35		Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	Практическая	зачет	2

36		Жанры периодической печати	Теоретическая	семинар	2
37		Жанры периодической печати	Теоретическая	семинар	2
38		Жанры периодической печати	Практическая	семинар-практикум	2
39		Устная презентация «Моя любимая газета».	Практическая	семинар-практикум	2
40		Устная презентация «Моя любимая газета».	Практическая	семинар-практикум	2
41		Устная презентация «Моя любимая газета».	Практическая	семинар-практикум	2
42		Язык литературы.	Теоретическая	семинар	2
43		Язык литературы.	Практическая	семинар	2
44		Виды газетных и журнальных публикаций. Хроника.	Теоретическая	семинар	2
45		Виды газетных и	Практическая	семинар-	2

		журнальных публикаций. Хроника.	кая	практикум	
46		Организация работы корреспондентов-хроникеров.	Практическая	семинар-практикум	2
47		Организация работы корреспондентов-хроникеров.	Практическая	семинар-практикум	2
48		Практическая работа. Написание расширенной информации.	Практическая	зачет	2
49		Практическая работа. Написание расширенной информации.	Практическая	зачет	2
50		Практическая работа. Написание расширенной информации.	Практическая	зачет	2
51		Заметка информационного характера	Теоретическая	семинар	2
52		Заметка информационного характера	Практическая	семинар-практикум	2
53		Заметка в виде делового описания.	Практическая	семинар	2

54		Заметка в виде делового описания.	Практическая	зачет	2
55		Заметка в виде художественного описания с элементами повествования.	Практическая	семинар	2
56		Заметка в виде художественного описания с элементами повествования.	Практическая	семинар-практикум	2
57		Информационная заметка с отрицательным содержанием. Заметки на темы, связанные с оценкой поступков.	Практическая	семинар-практикум	2
58		Заметка на дискуссионную тему.	Практическая	семинар	2
59		Заметка на дискуссионную тему.	Практическая	семинар-практикум	2
60		Заметка-благодарность. Заметка-вопрос.	Практическая	семинар-практикум	2
61		Заметка-благодарность. Заметка-вопрос.	Комбинированная	семинар-практикум	2
62		Интервью. Анализ образцов интервью, взятых из различных газет и журналов	Комбинированная	семинар-практикум	2

63		Интервью. Анализ образцов интервью, взятых из различных газет и журналов	Практическая	зачет	2
64		Интервьюирование по выбранной тематике.	Практическая	семинар-практикум	2
65		Интервьюирование по выбранной тематике.	Практическая	практикум	2
66		Анализ взятых интервью.	Практическая	практикум	2
67		Интервьюирование по заданной тематике.	Практическая	семинар-практикум	2
68		Интервьюирование по заданной тематике.	Практическая	семинар-практикум	2
69		Анализ взятых интервью.	Практическая	практикум	2
70		Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны	Практическая	Оформление итогов встречи в школьной газете	2
71		Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны	Практическая	Оформление итогов встречи в школьной газете	2
72		Итоговое занятие.	Теоретическая	Анализ работы учебной группы	2
				<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>